**シックス シグマ DMAIC 方法論**

**根本原因分析レポート テンプレート**

|  |
| --- |
| **問題の説明** |
| **インシデント発生日:** |   |
| **インシデント調査官:** |   |
| **RCA レポートの開始方法:** |   |
| **以下の完全なインシデントの詳細を説明する:欠陥(S)、欠陥の数、欠陥が発生した頻度などを含めます。** |
|   |
|  **実行されたステップ (該当する場合)** | **日付** |
| **D** | **1. 定義された問題** |   |
| **2. マップアウトプロセス(該当する場合)** |   |
| **M** | **3. 必要なデータを収集** |   |
| **4. 原因/効果分析を完了しました** |   |
| **ある** | **5. データの根本原因を検証** |   |
| **6. ソリューションと予防のための手順を開発** |   |
| **私** | **7. 実施完了のパイロット** |   |
| **8. 実装完了** |   |
| **C** | **9. 制御/監視計画を完了** |   |
| **10. 教訓を文書化** |   |

|  |
| --- |
| **プロセス マッピング** |
| **以下の例を参照してください(根本的な原因を見つけることの重要性を示す)DMAIC問題解決:** |

 ギャップを説明し、ゲージする

 根本原因を分類するための完全な原因/結果調査

プロセス改善の管理と維持

|  |
| --- |
| **インシデント調査プロセス**  |
| **以下の原因/結果の例を参照してください。** |

****

|  |
| --- |
| **根本原因の確認** |
| **データを使用して、以下の根本原因を確認してください。** |
|   |

|  |
| --- |
| **根本原因の調査** |
| **以下の解決策の推奨事項の例を参照してください。** |

****

|  |
| --- |
| **費用の利益** |
| **以下の価格内訳を参照してください。** |
| **年別の払出の総コスト** |  | **$0.00**  |
| **減少問題の割合** |  | **0%** |
| **潜在的な解決の総コスト** |  | **$0.00**  |
| **初年度の総貯蓄額** |  | **$0.00**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **実行計画** |
| ***示されたチームメンバー、タイミング、場所とどのように以下を説明します。*** |
|   |

|  |
| --- |
| **制御ソリューション** |
| **以下のリストコントロールソリューション(手順分析を含む):** |
|   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **得られた知識** |
| **得られた知識の例を以下に挙げます:** |
|   |

|  |
| --- |
| **調査を完了したチーム メンバー** |
| **チーム メンバーのタイトル** | **名前** | **勤務数** | **セル番号** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **完了したタスク** |
| **割り当てられた日付** | **期日** | **完了した日付** | **チームメンバー** | **タスクの詳細** |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |